

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский государственный коммунально-строительный техникум»

Согласовано

Главный бухгалтер
АО «Тултеплосеть»



Сулова Л.К.

« 26 » августа 2016 г.

Утверждаю

Директор ГПОУ ТО
«Тульский государственный
коммунально-строительный
техникум»



Кашурин Ю.И.

« 26 » августа 2016 г.

Приказ № 166-в от 26.08.2016 г.

РАБОЧАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Базовой подготовки

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы
 - 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной программы
 - 3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1 Базисный учебный план
 - 3.2 Учебный план ГПОУ ТО «Тульский государственный коммунально-строительный техникум»
 - 3.3 Перечень рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.4 Перечень контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям
- Приложение 1
- Программы дисциплин общеобразовательного цикла
 - Программа ОДБ.01 «Русский язык»
 - Программа ОДБ.02 «Литература»
 - Программа ОДБ.03 «Иностранный язык»
 - Программа ОДБ.04 «История»
 - Программа ОДБ.05 «Обществознание»
 - Программа ОДБ.06 «Естествознание»
 - Программа ОДБ.07 «География»
 - Программа ОДБ.08 «Физическая культура»
 - Программа ОДБ.09 «Основы безопасности жизнедеятельности»
 - Программы профильных общеобразовательных дисциплин
 - Программа ОДП.01 «Математика»
 - Программа ОДП.02 «Экономика»
 - Программа ОДП.03 «Информатика и ИКТ»
 - Программа ОДП.04 «Право»
 - Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - Программа ОГСЭ.01 «Основы философии»
 - Программа ОГСЭ.03 «История»
 - Программа ОГСЭ.04 «Иностранный язык»
 - Программа ОГСЭ.В.05 «Физическая культура»
 - Программа ОГСЭ.В.06 «Социальная психология»
 - Программа ОГСЭ.В.06 «Деловое общение»
 - Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - Программа ЕН.01 «Математика»
 - Программа ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
 - Программа ЕН.В.03 «Информатика»
 - Программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла
 - Программа ОП.01 «Экономика организации»
 - Программа ОП.02 «Статистика»
 - Программа ОП.03 «Менеджмент»
 - Программа ОП.04 «Документационное обеспечение управления»
 - Программа ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

- Программа ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»
- Программа ОП.07 «Налоги и налогообложение»
- Программа ОП.08 «Основы бухгалтерского учета»
- Программа ОП.09 «Аудит»
- Программа ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности»
- Программа ОП.В.11 «Маркетинг»
- Программа ОП.В.12 «Основы банковского дела»
- Программа ОП.В.13 «Цены и тарифы на услуги ЖКХ и строительство»
- Программа ОП.В.14 «Основы технологии отрасли»
- Программа ОП.В.15 «Проектно-сметное дело»
- Программы профессиональных модулей
 - Программа профессионального модуля ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»
 - Программа профессионального модуля ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»
 - Программа профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
 - Программа профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»
 - Программа профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Приложение 2

- Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям
 - Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
 - Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации
 - Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
 - Составление и использование бухгалтерской отчетности
 - Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) СПО базовой подготовки - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», укрупненной группы 080000 «Экономика и управление».

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу преддипломной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки 14.06.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Минобрнауки РФ от 6.04.2010 г. N 282 (зарегистрирован в Минюст России от 19.05.2010 г. № 17297) "Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный закон РФ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования» от 1.12.2007 г. № 307-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ № 12-696 от 20.10.2010 г. «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (утверждены директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009 г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (утверждены директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94, ОКПДТР);
- Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОК 029-2001; ОКВЭД);
- Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОКСО);
- Нормативно-методические документы ГПОУ ТО ТГКСТ;
- Рекомендации по формированию рабочего учебного плана образовательного учреждения по специальности (утверждены директором образовательного учреждения 01.09.2011 г.);
- Рекомендации по формированию рабочих программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных

образовательных стандартов (утверждены директором образовательного учреждения 01.09.2011 г.);

– Рекомендации по формированию рабочих программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (утверждены директором образовательного учреждения 01.09.2011 г.).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

2.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

имущество и обязательства организации;

хозяйственные операции;

финансово-хозяйственная информация;

налоговая информация;

бухгалтерская отчетность;

первичные трудовые коллективы.

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
- Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Составление и использование бухгалтерской отчетности.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

2.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

«Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

(код и наименование специальности)

основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер

(код и наименование квалификации)

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего (полного) общего образования –

1 год 10 месяцев.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб. и практ. занятий	курс. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ОПОП	41	2214	1476	772	20	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		498	332	234		
ОГСЭ.01	Основы философии		62	48			1
ОГСЭ.02	История		62	48			1
ОГСЭ.03	Иностранный язык		138	118	118		1,2
ОГСЭ.04	Физическая культура		236	118	116		1,2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		174	116	50		
ЕН.01	Математика		64	42	12		1
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		110	74	38		2
П.00	Профессиональный цикл		1542	1028	488	20	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		742	494	226		
ОП.01	Экономика организации		108	72	36		2
ОП.02	Статистика		54	36	18		1
ОП.03	Менеджмент		54	36	12		1
ОП.04	Документационное обеспечение управления		54	36	12		1
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		54	36	12		2

ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		82	54	14		2
ОП.07	Налоги и налогообложение		80	54	28		2
ОП.08	Основы бухгалтерского учета		100	66	36		2
ОП.09	Аудит		54	36	10		2
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		102	68	48		1
ПМ.00	Профессиональные модули		802	534	262		
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации		162	108	54		1
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации		162	108	54		1
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		162	108	54		2
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		82	54	26		2
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		80	54	26		2
ПМ. 03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		108	72	36		1,2
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		108	72	36		
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности		262	174	66	20	1,2

МДК.04.0 1.	Технология составления бухгалтерской отчетности		112	74	36		1,2
МДК.04.0 2.	Основы анализа бухгалтерской отчетности		150	100	30	20	2
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		108	72	52		2
	Вариативная часть циклов ОПОП	18	972	648	324		
	Всего по циклам	59	3186	2124	1096		
УП.00.	Учебная практика	10		360			
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4		144			
ПА.00	Промежуточная аттестация	3					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное:	13					
Всего		95					

**4 Перечень рабочих программ учебных дисциплин,
профессиональных модулей и практик**

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	3
О.00 Общеобразовательный цикл		
ОДБ.00 Базовые общеобразовательные дисциплины		
ОДБ.01	Русский язык	Прил. №1
ОДБ.02	Литература	Прил. №2
ОДБ.03	Иностранный язык	Прил. №3
ОДБ.04	История	Прил. №4
ОДБ.05	Обществознание	Прил. №6
ОДБ.06	Естествознание	Прил. №7
ОДБ.07	География	Прил. №8
ОДБ.08	Физическая культура	Прил. №9
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности	Прил. №10
ОДП.00 Профильные общеобразовательные дисциплины		
ОДП.01	Математика	Прил. №11
ОДП.02	Экономика	Прил. №12
ОДП.03	Информатика и ИКТ	Прил. №13
ОДП.04	Право	Прил. №14
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	Прил. №15
ОГСЭ.02	История	Прил. №16
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Прил. №17
ОГСЭ.04	Физическая культура	Прил. №18
ОГСЭ.В.05	Социальная психология	Прил. №19
ОГСЭ.В.06	Деловое общение	Прил. №20
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	Прил. №21
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Прил. №22
ЕН.В.03	Информатика	Прил. №23
П.00 Профессиональный цикл		
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Экономика организации	Прил. №24
ОП.02	Статистика	Прил. №25
ОП.03	Менеджмент	Прил. №26
ОП.04	Документационное обеспечение управления	Прил. №27
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Прил. №28
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Прил. №29
ОП.07	Налоги и налогообложение	Прил. №30
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	Прил. №31
ОП.09	Аудит	Прил. №32
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	Прил. №33
ОП.В.11	Маркетинг	Прил. №34
ОП.В.12	Основы банковского дела	Прил. №35
ОП.В.13	Цены и тарифы на услуги ЖКХ и строительство	Прил. №36

1	2	3
ОП.В.14	Основы технологии отрасли	Прил. №37
ОП.В.15	Проектно-сметное дело	Прил. №38
ПМ.00 Профессиональные модули		
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	Прил. №39
ПП.01.01	Учебная практика	Прил. №40
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Прил. №41
УП.02.01	Учебная практика	Прил. №42
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Прил. №43
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Прил. №44
ПП.03.01	Учебная практика	Прил. №45
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	Прил. №46
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Прил. №47
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Прил. №48
УП.05.01	Учебная практика	Прил. №49
ПДП	Преддипломная практика	Прил. №50

5 Перечень контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям

Индекс профессионального модуля по ФГОС СПО	Наименование программы	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	Прил. №51
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Прил. №52
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Прил. №53
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	Прил. №54
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Прил. №55